Propuesta de proyecto.

FILTRADO DE DATOS

Esta propuesta pretende dar una utilidad posterior al proyecto que se solicita para esta evaluación.

Se trata de recoger la información de prematrícula de los alumnos de un IES, introducida por éstos en un formulario de Google Forms, para posteriormente filtrarla quitando duplicados y considerando únicamente la última información recopilada de cada alumno y, una vez filtrada como se ha indicado, generar en un documento Word o PDF el documento de prematrícula para cada alumno.

Básicamente los pasos son los siguientes:

1. El alumno introduce la información en un formulario de Google Forms con las siguientes particularidades:
   1. Habrá un periodo de tiempo en el que el alumno podrá cumplimentar el formulario tantas veces como desee, finalizado el cual ya no se podrá hacer uso del mismo.
   2. El último formulario cumplimentado por un alumno será el que se considerará como válido, teniendo que despreciarse los anteriores.
   3. El identificador único del alumno será el DNI o NIE. Nos podemos encontrar que un mismo alumno haya cumplimentado varios formularios, rellenando de forma diferente el nombre, apellidos u otros datos identificativos, pero lo que no puede variar es el DNI o NIE.
2. Finalizado el plazo de cumplimentación de la prematrícula, se obtiene un fichero Excel de nombre **prematriculaInicial.xls** en el que estarán todos los formularios cumplimentados por todos los alumnos (incluye duplicados).
3. Nuestra aplicación deberá leer este archivo y automatizar la tarea de eliminación de duplicados y la selección del último formulario cumplimentado de cada alumno.
4. De otro archivo Excel denominado **datosAlumnos.xls** obtendremos el resto de datos personales del alumno, datos que deberán figurar en el impreso final de prematrícula, que se le proporcionará ya cumplimentado al alumno para que únicamente proceda a su firma.
5. Una vez filtrados sin duplicados los datos de la prematrícula inicial y combinados estos con los datos personales del alumno, se generará un archivo que se pueda exportar para ser tratado con Excel
6. Ese fichero exportado y una vez transformado a formato .xls será el que se utilizará de manera combinada con un documento Word para generar los impresos de prematrícula individualizados para cada alumno.

Archivos con la información de origen

La información se obtiene de 2 archivos Excel.

1. DatosGoogle.xlsx
2. DatosSigad.xlsx